

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Северодвинская
гимназия № 14»



Ю. А. Гнедышев

Приказ № 277/от 14.09.15

ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме обучающихся в профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северодвинская гимназия № 14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 1, 2 статьи 19, подпунктом 2 пункта 3 статьи 19 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-03 «Об образовании в Архангельской области», Постановлением Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 13.01.2014 № 1-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальные образовательные организации Северодвинска для получения основного общего и среднего общего с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения образования».

1.2. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11-е классы) и предполагают углубленное и профильное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной гимназией в установленном законодательством порядке.

1.4. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов гимназии, а также лиц в полном объеме освоивших программу основного общего образования в других образовательных учреждениях, на основании письменного заявления обучающегося и согласия родителей или лиц, их заменяющих, с учётом результатов государственной (итоговой) аттестации, успеваемости по профильным предметам.

1.5. Зачисление осуществляется школьной комиссией по комплектованию классов, включающей учителей-предметников, заместителя директора, курирующего профильные классы. Ответственность за комплектование данных классов возлагается на педагогический коллектив школы.

2. Приём в профильные классы учащихся гимназии.

2.1. Приём обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией гимназии, в состав которой входят директор школы, заместители директора, курирующие данные профильные направления, классные руководители, учителя.

2.2. На основе результатов учебной деятельности и государственной итоговой аттестации формируется рейтинг образовательных достижений выпускников 9-х классов гимназии.

2.3. Выпускникам 9-го класса гимназии, желающим продолжить дальнейшее обучение в профильных классах гимназии, рекомендуется пройти государственную итоговую аттестацию:

- для зачисления в 10А класс – по английскому языку и обществознанию (или истории, или литературе, или 2-му иностранному языку);
- для зачисления в 10Б класс – по английскому языку и по физике (или химии; или географии, или биологии).

2.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения и аттестат об основном общем образовании.

2.5. Прием учащихся и их родителей ведётся в соответствии с полученным рейтингом образовательных достижений, возможность выбора того или иного профиля имеется до тех пор, пока в классе, соответствующем данному профилю, есть свободные места.

2.6. Учащиеся гимназии, закончившие 9-й класс, имеют первоочередное право на зачисление в профильные классы.

3. Правила и порядок зачисления в профильные классы других учащихся.

3.1. После зачисления всех выпускников 9-х классов, желающих продолжить обучение в гимназии, при наличии свободных мест начинается приём документов у лиц, проживающих на закреплённой территории.

3.2. Прием лиц, проживающих на закреплённой за гимназией территории, осуществляется до 31 июля включительно, либо до заполнения всех свободных мест.

3.3. С 1 августа, при наличии свободных мест, гимназия вправе начать приём документов у выпускников 9-х классов других образовательных учреждений, не проживающих на закреплённой территории.

3.4. Для проведения процедуры индивидуального отбора выпускников 9-х классов других образовательных учреждений, не проживающих на закреплённой территории, создаётся приёмная комиссия из учителей профильных направлений, состав которой утверждается приказом директора.

3.5. Для рассмотрения вопроса о зачислении выпускники 9-х классов других образовательных учреждений, не проживающие на закреплённой территории, представляют на рассмотрение приёмной комиссии аттестат об основном общем образовании, а также документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения.

3.6. Прием документов в профильные классы заканчивается не позднее 5 сентября, либо до заполнения всех свободных мест. Директором гимназии издаётся приказ о формировании профильных классов.

3.7. Гражданам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия в ней свободных мест (25 и более учащихся в классе), либо по причине не прохождения процедуры индивидуального отбора (для выпускников 9-х классов других образовательных учреждений, не проживающих на закреплённой территории). В этом случае они продолжают обучение в своём образовательном учреждении, либо обращаются в Управление образования для предоставления информации о наличии свободных мест в близлежащих образовательных учреждениях.