

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Архангельской области
Северодвинский территориальный отдел

г. Северодвинск,
пр. Морской, д.67
(место составления акта)

“ 29 ” января 20 18 г.
(дата составления акта)
11 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 1139/2017

По адресу/адресам: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Торцева, д.59
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица,
индивидуального предпринимателя от 25.12.2017 г. № 1139

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северодвинская гимназия
№14»

ИНН 2902040083; ОГРН 1022900843789

Юридический адрес: 164501, Российская Федерация, Архангельская область, г. Северодвинск, ул.
Торцева, д.59

Фактический адрес: 164501, Российская Федерация, Архангельская область, г. Северодвинск, ул.
Торцева, д.59

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 19 » января 20 18 г. с 15 час. 00 мин. до 16 час. 30 мин. Продолжительность 1,5ч.
- непосредственно на объекте, по адресу: ул. Торцева, д.59 – проведение инструментальных
измерений, обследование

« 26 » января 20 18 г. с 14 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. Продолжительность 1,0ч.
- в территориальном отделе, по адресу: пр. Морской, д.67: рассмотрение представленных
материалов, оформление результатов проверки

« 29 » января 20 18 г. с 10 час. 30 мин. до 11 час. 00 мин. Продолжительность 0,5ч.
- в территориальном отделе, по адресу: пр. Морской, д.67: оформление результатов проверки
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дня, 3 часа 00 мин.

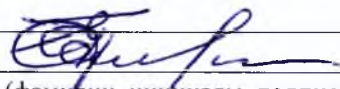
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Северодвинским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по
Архангельской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) телефонограммой 09.01.2018 г. в 09 час. 30 мин., с оригиналом распоряжения ознакомлена, копия получена 19.01.2018 г. в 15 час. 00 мин.

директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северодвинская гимназия №14» Гришкова Елена Ивановна



(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Плотницкая Ольга Сергеевна – ведущий специалист-эксперт Северодвинского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Архангельской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Гришкова Елена Ивановна, директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северодвинская гимназия №14»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения внеплановой выездной проверки с целью контроля выполнения требований законного предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять надзор №140/06 от 02.11.2017г. в установленный срок (до 15.01.2018г.) установлено:

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Северодвинская гимназия №14» по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Торцева, д.59: п. 1 - выполнен. Расстановка оборудования в кабинете информатики проведена с соблюдением расстояний между боковыми поверхностями видеомониторов не менее 1,2 м (протокол измерений расстояний при размещении видеодисплейных терминалов №Ф1-3/02 от 24.01.2018г.);

п. 2 – выполнен. Уровни искусственного освещения в кабинетах №11, №18, №23, №42 доведены до нормируемых значений в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (протокол измерений искусственной освещенности №9/1 от 24.01.2018г.);

п. 8 – выполнен. В кабинетах №12 и №33 соблюдены размеры проходов и расстояний между предметами оборудования в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (протокол измерений №Ф1-4/02 от 24.01.2018г.).

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): выявлены: не выявлены

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): Предписание №140/06 от 02.11.2017г. выполнено в полном объеме.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, имеется/отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Протокол измерений расстояний при размещении видеодисплейных терминалов №Ф1-3/02 от 24.01.2018г.;
2. Протокол измерений искусственной освещенности №9/1 от 24.01.2018г.;
3. Протокол измерений размеров проходов и расстояний между предметами оборудования №Ф1-4/02 от 24.01.2018г.

Подписи лиц, проводивших проверку: ведущий специалист-эксперт Северодвинского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Архангельской области

Плотницкая О.С.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директора Тришкова О.И.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“29” января 2018 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)