

Утверждаю.

Директор МБОУ «СГ № 14»

Ю.А. Гнедышев

«14» сентября 20 15 г.



**Положение
о дополнительном образовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Северодвинская гимназия № 14»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Дополнительное образование детей (далее – ДОД) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Северодвинская гимназия № 14» (далее – гимназия) создается в целях формирования единого образовательного пространства гимназии для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.2. ДОД предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время на бесплатной основе.
- 1.3. ДОД строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора гимназии.
- 1.5. Руководителем ДОД является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.6. Содержание образования ДОД определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.
- 1.7. Прием обучающихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.8. Структура ДОД определяется целями и задачами гимназии, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы, учебные группы и т.д.
- 1.9. Штатное расписание ДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД в гимназии. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.10. Объединения ДОД располагаются в основном здании гимназии.

II. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

ДОД направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интереса детей, усиления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

III. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ.

- 3.1. Работа педагогов ДОД осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором гимназии.
- 3.2. В ДОД реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня (основного общего образования, среднего общего образования) и направленностей (художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической).
- 3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.
- 3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.
- 3.5. Педагогические работники ДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

- 4.1. Продолжительность занятий и их количество определяется образовательной программой педагога (не менее 1 урока в неделю).
- 4.2. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.
- 4.3. Списочный состав детских объединений ДОД составляет не менее 5-ти человек.
- 4.4. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, публикации, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах и др.
- 4.5. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагога, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.
- 4.6. Зачисление обучающихся в ДОД осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление производится при грубом нарушении Устава. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождении санаторно-курортного лечения.
- 4.7. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие и родители обучающихся без включения их в списочный состав. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 4.8. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы.
- 4.9. Учебный год в ДОД начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 4.10. Занятия проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

Расписание утверждается директором гимназии. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ДОД и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.11. В ДОД ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.