

ПРОТОКОЛ

учредительной конференции школьного спортивного клуба «RECORD»

5 октября 2020 года

МБОУ «Северодвинская гимназия №14»
г. Северодвинск, ул. Торцева, д. 59

Присутствовали 10 человек: Негодяева Е.А. – заместитель директора по воспитательной работе в МБОУ «СГ№14», Богданов Г.М. – педагог дополнительного образования в МБОУ «СГ№14», Прокофьева С.М. – учащаяся МБОУ «СГ№14», Лешукова П.О. – учащаяся МБОУ «СГ№14», Демидова М.В. – учащаяся МБОУ «СГ№14», Феськов Р.И. – учащийся МБОУ «СГ№14», Павлюк М.С. – учащийся МБОУ «СГ№14», Сергеев М.Е. – учащийся МБОУ «СГ№14», Родионова А.А. – учащаяся МБОУ «СГ№14», Матов Д.И. – учащийся МБОУ «СГ№14».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О создании школьного спортивного клуба «RECORD»;
2. О принятии Устава школьного спортивного клуба «RECORD»;
3. О принятии геральдики спортивного клуба «RECORD»;
4. О формировании Совета школьного спортивного клуба «Следопыт».

По первому вопросу:

Слушали: Негодяеву Е.А., заместителя директора по воспитательной работе, о создании школьного спортивного клуба «RECORD» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «СГ№14».

Постановили: создать школьный спортивный клуб «RECORD».

Результаты голосования: «за» - 10 голосов, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По второму вопросу:

Слушали: Богданова Г.М., педагога дополнительного образования об одобрении проекта Устава школьного спортивного клуба «RECORD»

Постановили: одобрить без изменений и дополнений проект Устава школьного спортивного клуба «RECORD» согласно Приложению № 1 к Протоколу.

Результаты голосования: «за» - 10 голосов, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По третьему вопросу:

Слушали: Феськова Р.И. - о принятии геральдики школьного спортивного клуба «RECORD»

Постановили: принять геральдику школьного спортивного клуба «RECORD».

Результаты голосования: «за» - 10 голосов, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По четвертому вопросу:

Слушали: Прокофьеву С.М. о формировании Совета школьного спортивного клуба «RECORD».

Постановили: рекомендовать директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «СГ №14» Гришковой Е.И. утвердить Совет школьного спортивного клуба в соответствии с Уставом:

Председатель клуба – Богданов Григорий Михайлович, педагог дополнительного образования МБОУ «СГ №14»

Заместитель председателя клуба – Сухоцкая Наталья Анатольевна, учитель физической культуры МБОУ «СГ №14»

Секретарь Клуба – Феськов Р.И. учащийся МБОУ «СГ №14»

Члены Совета клуба:

Негодяева Е.А., замдиректора по воспитательной работе;

Сергеев М.Е., ученик 11 класса, физорг класса;

Павлюк М.С., ученик 11 класса, физорг класса;

Прокофьева С.М., ученица 10 класса, физорг класса;

Демидова М.В., ученица 10 класса, физорг класса;

Лешукова П.О., ученица 10 класса, физорг класса;

Матов Д.И., ученик 10 класса, физорг класса;

Родионова А.А., ученица 9 класса, физорг класса;

Результаты голосования: «за» - 10 голосов, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель собрания  / Богданов Г. М./

Секретарь собрания  / Феськов Р.И./

Устав

школьного спортивного клуба «RECORD»

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «RECORD», в дальнейшем именуемое «ШСК», создан в МБОУ «СГ №14» 5 октября 2020 года, согласно, приказа директора МБОУ «СГ №14».

1.2. ШСК является общественной организацией, создана на добровольных началах по инициативе учащихся, учителей и родителей. Работа ШСК строится в соответствии с уставом ШСК, принципами государственной системы физического воспитания при широкой инициативе общественности.

1.3. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. ШСК может иметь символику: название, девиз, герб, флаг, вымпел, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.5. ШСК осуществляет свою работу на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и их отчетности перед коллективом.

1.6. Место нахождения руководящего органа (Совета ШСК): кабинет физической культуры МБОУ «СГ №14».

1.7. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд воспитанников ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни города.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания, митинги, шествия (не противоречащие действующему законодательству);
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами;

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

4. Обязанности ШСК

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами.
- выполнять решения, принятые Советом клуба.
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ОУ.
- содействовать популяризации школьного спорта и здорового образа жизни.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 10 лет.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

5.6. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Руководящие органы

6.1. Общее собрание

- Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.
- Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.
- Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.
- Общее собрание правомочно:
 - если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;
 - если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.
- Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.
- К исключительной компетенции общего собрания относятся:
 - реорганизация и ликвидация ШСК;
 - внесение изменений и дополнений в устав;
 - выбор членов Совета ШСК;
 - утверждение ежегодного отчета Совета ШСК.

6.2. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

- Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 1 год и подотчетный общему собранию участников.
- Число членов совета не может быть менее четырёх человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.
- Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.
- Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, в том числе утверждение нормативно-правовых документов;

- Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе;
- В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка;
- Информировывает воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы и вне ее.
- Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.
- Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.
- Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

7.1. Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

7.2. Изменения и дополнения в уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав и его утверждения на совете ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

8.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

8.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.

8.3. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.